

# VEDTÆGTER FOR FREDERIKSBERG SENIOR MOTION

## **§1 Foreningens navn og hjemsted**

Foreningens navn er Frederiksberg Senior Motion. Foreningens hjemsted er Frederiksberg Kommune. Foreningen er stiftet den 3. juli 2018.

## **§2 Foreningens formål**

Foreningens formål er gennem idræt og socialt samvær at bevare sundhed, skabe trivsel og glæde ved fælles aktiviteter, der tilgodeser behov og interesser fortrinsvis for kommunens ældre borgere over 60 år. Foreningen ønsker at markere sig stærkt i lokalområdet på Frederiksberg, især med tæt samarbejde med Sundhedscenteret på Frederiksberg, kommunens medborgercentre, øvrige foreninger med tilbud til målgruppen 60+ og alle andre foreninger og organisationer vi til fordel for borgerne kan samarbejde med.

## **§3 Medlemskab af organisationer**

Foreningen er medlem af Dansk Arbejder Idrætsforbund. Foreningen kan tilslutte sig andre relevante foreninger og organisationer, som bestyrelsen finder det fornødent.

## **§4 Optagelse af medlemmer**

Som medlem af foreningen kan optages enhver, der har modtaget og accepteret Foreningens vedtægter, og melder sig ind via klubbens indmeldingssystem.

*Stk. 2.* Optagelse er gyldig, når kontingentet er indbetalt til foreningen.

*Stk. 3.* Ved særlige tilfælde kan foreningen optage medlemmer til nedsat kontingent, fx hvis pågældende er økonomisk svagt stillet. Tilladelse til nedsat kontingent kan gives af bestyrelsen og formanden alene.

### ***Stk. 4. Passive medlemmer***

Foreningen kan optage passive medlemmer.

Passive medlemmer kan deltage i foreningens generalforsamling samt i sociale arrangementer.

Kontingentet for passive medlemmer er 100 kr. halvårligt.

Kontingentet for passive medlemmer skal behandles hvert år på den ordinære generalforsamling jf. § 5 i vedtægterne.

## **§5 Kontingent**

Foreningens kontingent fastsættes på generalforsamlingen.

*Stk. 2.* Kontingentet opkræves forud for en halv sæson af gangen og er bindende for hele halvsæsonen.

## **§6 Udmeldelse – eksklusion**

Til gyldig udmeldelse i løbet af sæsonen kræves, at den sker skriftligt til foreningen med 14 dages varsel.

*Stk. 2.* Er et medlem i kontingentrestance ud over den af bestyrelsen fastsatte frist, som skal være medlemmet skriftligt bekendt, kan vedkommende slettes fra medlemslisten uden forudgående meddelelse.

*Stk. 3.* Ingen, der er udelukket på grund af kontingentrestance, kan optages på ny som medlem af foreningen, før vedkommende har betalt sin gæld til foreningen.

*Stk. 4.* Bestyrelsen kan ekskludere et medlem, når særlige forhold giver anledning hertil.

Medlemmer kan kræve spørgsmålet om eksklusion afgjort på førstekommande ordinære generalforsamling. Spørgsmålet om eksklusion skal optages som særskilt punkt på dagsorden. Beslutningen er kun gyldig, hvis mindst 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer stemmer herfor.

## **§7 Ordinær generalforsamling**

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

*Stk. 2.* Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af marts måned, og indkaldes med mindst 3 ugers varsel skriftligt på mail, på hjemmesiden og sociale medier.

*Stk. 3.* Forslag, der ønskes forelagt generalforsamlingen til vedtagelse, skal være formanden skriftligt i hænde senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse. Evt. indkomne forslag deles med medlemmerne på hjemmeside senest 8 dage før generalforsamlingen.

*Stk. 4.* Alle medlemmer, der har været indmeldt i mindst 30 dage, har stemmeret. Der kan udelukkende stemmes ved personligt fremmøde.

*Stk. 5.* Alle afstemninger afgøres ved simpelt stemmeflertal, dog ikke eksklusion §6, vedtægtsændringer §13 og foreningens ophør §13. "Blanke" stemmer (hverken for eller imod) tæller altid som gyldig afgivet stemme. Der skal foretages skriftlig afstemning, blot ét medlem ønsker det.

*Stk. 6.* Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal omfatte mindst følgende punkter:

1. Valg af dirigent.
2. Valg af referent.
3. Godkendelse af dagsorden.
4. Forelæggelse af bestyrelsens årsberetning til godkendelse.
5. Forelæggelse af regnskab for det forløbne år til godkendelse samt budget for det indeværende år.
6. Fastsættelse af kontingent.
7. Behandling af eventuelt indkomne forslag.
8. Valg af formand på lige år.
9. Valg af næstformand på ulige år.
10. Valg af kasserer på ulige år.
11. Valg af revisor.
12. Valg af en revisorsuppleant.
13. Eventuelt.

*Stk. 7.* Bestyrelsesmedlemmer og revisorer vælges for to år. Suppleanter for ét år. Suppleanter der indtræder i en valgperiode, er på valg ved førstkommende ordinære generalforsamling.

*Stk. 8.* Dirigenten underskriver referatet.

## **§8 Bestyrelsen – valg**

Bestyrelsen er foreningens daglige ledelse og repræsenterer foreningen i alle forhold.

Korrespondance og forhandling med offentlige myndigheder må finde sted, når det er forelagt formanden, og godkendt.

*Stk. 2.* Formand og kasserer skal være juridisk myndige.

*Stk. 3.* Bestyrelsen består af 5 medlemmer.

*Stk. 3.* Ved valg til tillidsposter skal den pågældende være til stede eller forinden have afgivet skriftlig erklæring om villighed til at modtage valg.

*Stk. 4.* Bestyrelsen nedsætter de til foreningens drift nødvendige udvalg.

*Stk. 5.* Bestyrelsen udfærdiger selv sin forretningsorden.

*Stk. 6.* Bestyrelsesmøder afholdes efter behov, men mindst 1 gang årligt. Bestyrelsesmøder indkaldes med 2 ugers varsel via mail.

## **§9 Tegningsret**

Foreningen tegnes af formanden eller kassereren.

*Stk. 2.* Bestyrelsen kan meddele fuldmagt.

## **§10 Ekstraordinær generalforsamling**

Ekstraordinær generalforsamling kan til enhver tid indkaldes, når et flertal af bestyrelsen eller mindst 1/3 af de stemmeberettigede medlemmer skriftligt, indeholdende motiveret dagsorden, ønsker dette.

*Stk. 2.* Generalforsamling afholdes senest en måned efter at begæringen er fremsat over for bestyrelsen. Indkaldelse, som til ordinær generalforsamling jf §7. Dagsorden skal altid indeholde de punkter, der ønskes behandlet.

### **§11 Regnskab**

Foreningens regnskab er fra 1. januar til 31. december. Det reviderede driftsregnskab og status, forsynet med påtegning af revisorerne, forelægges den ordinære generalforsamling og skal være tilgængeligt for medlemmerne senest 14 dage før den ordinære generalforsamling. Revision af regnskabet finder sted én gang årligt efter regnskabsårets afslutning. Revisor kan til enhver tid få adgang til regnskabet og det endelige regnskab skal afleveres fra kasserer til revisor senest en måned før generalforsamlingen.

### **§12 Vedtægtsændringer**

Vedtægtsændringer kan ske på enhver generalforsamling, såfremt dette er påført dagsorden, og angivne tidsfrister er overholdt. Forslaget er vedtaget, når mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget.

### **§13 Foreningens opløsning**

Beslutning om foreningens opløsning kan kun tages på en i dette øjemed særlig indkaldt ekstraordinær generalforsamling.

*Stk. 2.* Til dennes beslutningsdygtighed kræves, at mindst  $\frac{3}{4}$  af de afgivne stemmer er for forslaget. Hvis over halvdelen, men ikke  $\frac{3}{4}$  af de stemmeberettigede, stemmer for en nedlæggelse af foreningen, indkaldes til en ny ekstra ordinær generalforsamling, fra 4 til 8 uger efter, hvor simpelt stemmeflertal afgør spørgsmålet.

*Stk. 3.* Opløsningen skal herefter bekræftes på en efterfølgende ekstraordinær generalforsamling.

*Stk. 3.* Ved foreningens ophør overgår foreningens midler til Frederiksberg Idræts-Union, målrettet aktiviteter for seniorer.

*Foreningen er stiftet den 3. juli 2018*

*Vedtægterne er sidst revideret den 1. februar 2019*